**ANEXO I**

**FOMENTO À DINAMIZAÇÃO DE ESPAÇOS CULTURAIS**

Para fins deste Edital, serão aceitas as modalidades:

**Dinamização de Espaços Públicos**: Centros Culturais e Teatros de Prefeituras do Estado de Goiás.Propostas oriundas de prefeituras para programação cultural na cidade. Nesta modalidade só poderá se inscrever prefeituras.

**Dinamização de Espaços Privados:** Projetos de programação cultural oriundo de Centros Culturais e Teatros privados ou de proponente pessoa física ou jurídica que queira ocupar com programação cultural determinado espaço cultural no Estado de Goiás.

**Aquisição de equipamentos, modernização ou estruturação de espaços culturais públicos das prefeituras e privados no Estado de Goiás**.

**Quadro de modalidades e respectivos valores para cada projeto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Modalidades | Quantidade de projetos aprovados por modalidade | Módulos | Valor de cada prêmio por modalidade | % |
| Espaços Públicos | 02 | Módulo 1 | R$ 150 mil | 20 |
| 04 | Módulo 2 | R$ 100 mil | 26.66% |
|  |  |  |  |  |
| Espaços Privados | 02 | Módulo 1 | R$ 200 mil | 26.66% |
| 04 | Módulo 2 | R$ 100 mil | 26,66% |
| TOTAL | 12 projetos |  | R$ 1.500.000,00 | 100% |

**Quadro de documentação referente a cada modalidade**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBS: Para todas as modalidades é necessário anexar os currículos, além da comprovação das atividades dos trabalhos realizados do proponente, equipe principal e dos convidados.** | |
| **DINAMIZAÇÃO DE ESPAÇOS CULTURAIS** | a).Descrição, objetivo e justificativa do projeto, apresentando detalhadamente o conjunto de ações artísticas a ser realizado;  b) Plano estratégico e cronograma – apresentação das estratégias para a realização das ações e sua organização cronológica. Deverá ser apresentado um cronograma das ações propostas com indicações dos respectivos prazos e as atividades que serão desenvolvidas. Será obrigatório apresentar e detalhar a programação artística, indicando número de espetáculos e de outras atividades, dentre outras informações que norteiem a Comissão de Seleção sobre a programação que será apresentada ao público;  c) Plano estratégico de comunicação e de divulgação – apresentação das estratégias para a realização das ações de comunicação e divulgação da programação apresentada e sua organização cronológica. É importante descrever aqui as ações que visem a formação e a fidelização do público em relação ao espaço e à programação a ser realizada. Devem ser incluídos: perfil do público a ser atingido, expectativa do número de público almejado, ações de inclusão do público local e de novos frequentadores, entre outras ações que possibilitem a difusão do trabalho realizado;  d) Carta de intenção do Espaço Cultural para o período (caso o proponente queira ocupar um espaço com programação cultural). Não poderá ser trocado o espaço cultural. |